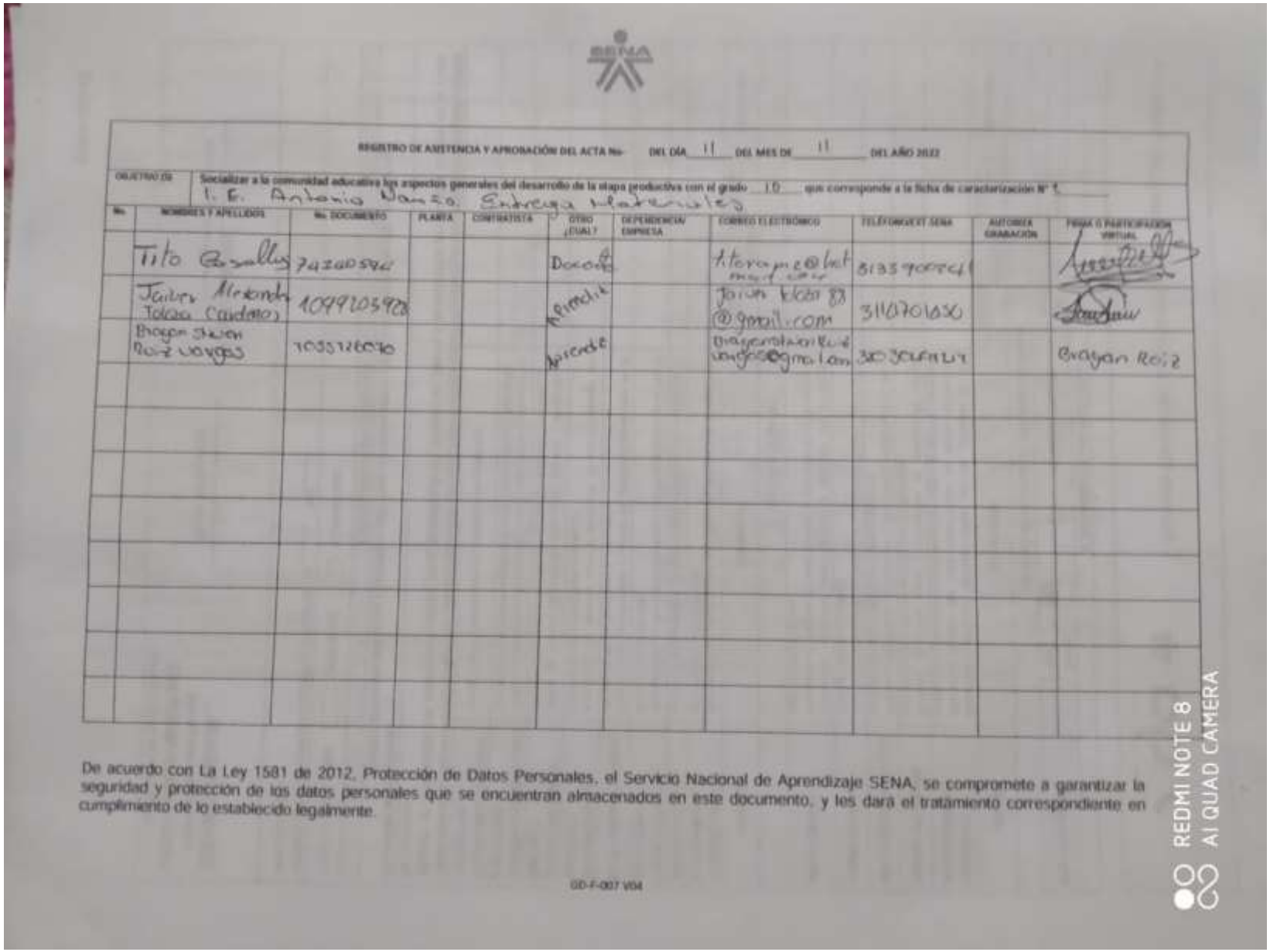


REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 11 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2022

OBJETIVO DE: Socializar a la comunidad educativa los aspectos generales del desarrollo de la etapa productiva con el grado 10 que corresponde a la ficha de caracterización N° 1
I. E. Antonia Nariño. Entrega materiales

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Tito Bonilla	74200592			Docente		titoramc@hotmail.com	3133907741		
	Javier Alexander Tobar Cardozo	1094903928			Aprendiz		javier.tobar83@gmail.com	3110701830		
	Brayan Steven Ruiz Vargas	1033126636			Aprendiz		brayanstevenruizvargas@gmail.com	3033041317		Brayan Ruiz

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

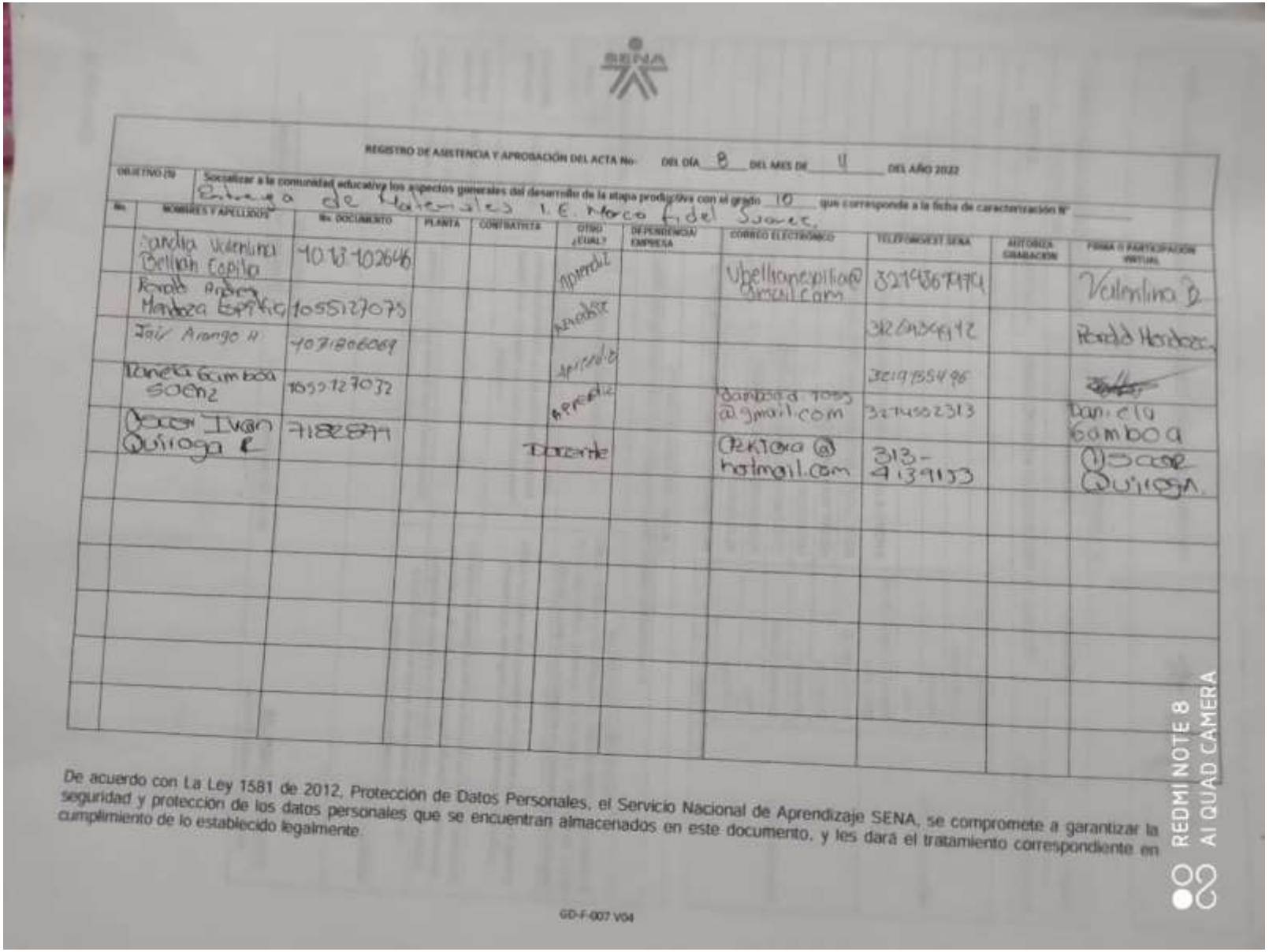
REDMI NOTE 8
AI QUAD CAMERA

ACTA No.		
REUNIÓN PARA IDENTIFICACIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN EN INSTITUCIÓN EDUCATIVA ARTICULADA		
CIUDAD Y FECHA: MONIQUIRA 11 De NOVIEMBRE De 2022	**HORA INICIO: 7:00 a. m.**	**HORA FIN: 14:00 p. m.**
LUGAR Y/O ENLACE: INSTITUCION EDUCATIVA ANTONIO NARIÑO	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL BOYACÁ/ CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Desarrollar actividades de formación profesional integral de acuerdo con el proyecto formativo planteado para los aprendices de la Institución Educativa**: INSTITUCION EDUCATIVA ANTONIO NARIÑO**		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: ENTREGA DE MATERIALES GRADO 10 EN **INSTITUCION EDUCATIVA ANTONIO NARIÑO**		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
El día 11 de NOVIEMBRE 2022 siendo las 7:00 a.m. se reunieron en**:** **INSTITUCION EDUCATIVA ANTONIO NARIÑO** los estudiantes del grado 11° con el instructor Mario Cesar Osorio Hernández del programa de articulación para tratar temas referentes a la formación para dicho programa, en la reunión se trató sobre la dinámica de formación, el manejo de apoyo en etapa productiva y los horarios de formación en la institución.		
CONCLUSIONES		
1. Realizar formación en programa de articulación en las fechas y horarios establecidos. 2. Apoyar la elaboración del proyecto productivo tanto en campo como en documento escrito. **3.** Realizar prácticas dirigidas en el programa según formación por competencias laborales.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Formación dirigida según horarios establecidos 2. Elaboración de documento escrito con proyecto productivo	Instructor aprendices	11-10-2022 11-10-2022


REDMI NOTE 8
AI QUAD CAMERA


REDMI NOTE 8
AI QUAD CAMERA


REDMI NOTE 8
AI QUAD CAMERA



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No: DEL DÍA 8 DEL MES DE 4 DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Socializar a la comunidad educativa los aspectos generales del desarrollo de la etapa productiva con el grado 10 que corresponde a la ficha de caracterización N°

Entrega de Materiales I.E. Marco Fidel Suarez.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO(S)	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Valentina Bellon Espitia	1076402646			Aprendiz		vbellonespitia@gmail.com	3219367974		Valentina B.
	Rondi Arley Monroy Espitia	1055127073			Aprendiz			3126356492		Rondi Monroy
	Jair Arango H	1071806069			Aprendiz			3219135496		
	Daniela Gamboa Soenz	1055127032			Aprendiz		Gamboa1055@gmail.com	3214552313		Daniela Gamboa
	Oscar Ivan Quiroga L	7182879			Docente		OZKIOXA@hotmail.com	313-4139133		Oscar Quiroga.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

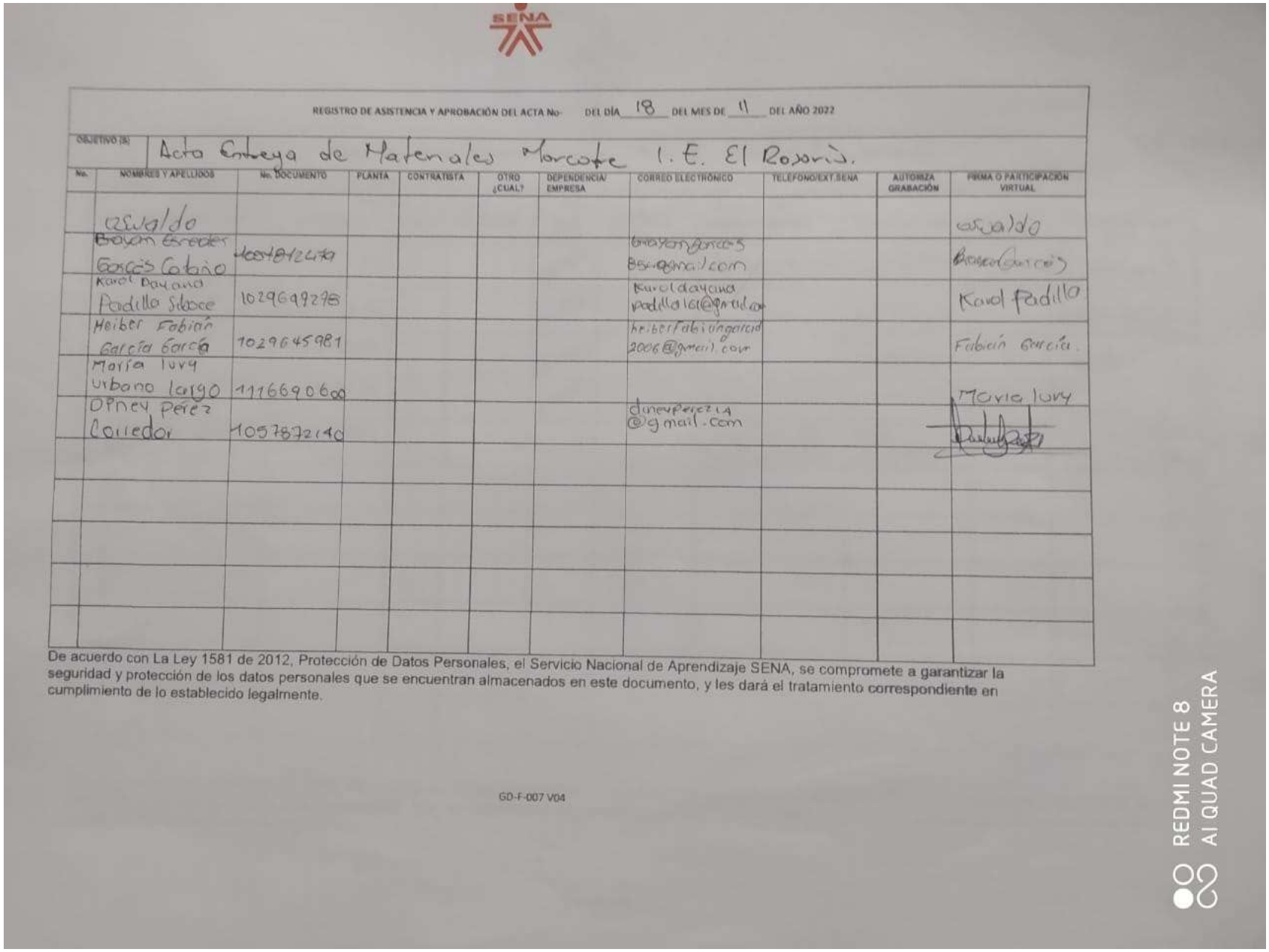
GD-F-007 V04

REDMI NOTE 8
AI QUAD CAMERA

ACTA No.		
REUNIÓN PARA IDENTIFICACIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN EN INSTITUCIÓN EDUCATIVA ARTICULADA		
CIUDAD Y FECHA: MONIQUIRA 8 De NOVIEMBRE De 2022	**HORA INICIO: 7:00 a. m.**	**HORA FIN: 14:00 p. m.**
LUGAR Y/O ENLACE: INSTITUCION EDUCATIVA ANTONIO NARIÑO	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL BOYACÁ/ CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Desarrollar actividades de formación profesional integral de acuerdo con el proyecto formativo planteado para los aprendices de la Institución Educativa**: INSTITUCION EDUCATIVA ANTONIO NARIÑO**		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: ENTREGA DE MATERIALES GRADO 10 EN **INSTITUCION EDUCATIVA ANTONIO NARIÑO**		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
El día 8 de NOVIEMBRE 2022 siendo las 7:00 a.m. se reunieron en**: INSTITUCION EDUCATIVA ANTONIO NARIÑO** los estudiantes del grado 11° con el instructor Mario Cesar Osorio Hernández del programa de articulación para tratar temas referentes a la formación para dicho programa, en la reunión se trató sobre la dinámica de formación, el manejo de apoyo en etapa productiva y los horarios de formación en la institución.		
CONCLUSIONES		
1. Realizar formación en programa de articulación en las fechas y horarios establecidos. 2. Apoyar la elaboración del proyecto productivo tanto en campo como en documento escrito. **3.** Realizar prácticas dirigidas en el programa según formación por competencias laborales.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Formación dirigida según horarios establecidos 2. Elaboración de documento escrito con proyecto productivo	Instructor aprendices	8-11-2022 8-11-2022


REDMI NOTE 8
AI QUAD CAMERA


REDMI NOTE 8
AI QUAD CAMERA



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 18 DEL MES DE 11 DEL AÑO 2022

OBJETIVO (S): Acta Entrega de Materiales Marcote I.E. El Rosario.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Oswaldo									Oswaldo
	Brayan Esneider Garcés Cabrio	1004812470					brayangarces 85@gmail.com			Brayan Garcés
	Karol Dayana Padilla Sibaja	1029699278					karoldayana padilla16@gmail.com			Karol Padilla
	Heiber Fabián García García	1029645981					heiberfabiangarcia 2006@gmail.com			Fabián García
	María Ivy Urbano Largo	1116690600								María Ivy
	Olney Pérez Corredor	1057872140					olneyperez1A @gmail.com			

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GD-F-007 V04

REDMI NOTE 8
AI QUAD CAMERA

ACTA No.		
REUNIÓN PARA IDENTIFICACIÓN DE ACCIONES DE FORMACIÓN EN INSTITUCIÓN EDUCATIVA ARTICULADA		
CIUDAD Y FECHA: MORCOTE 18 De NOVIEMBRE De 2022	**HORA INICIO: 7:00 a. m.**	**HORA FIN: 14:00 p. m.**
LUGAR Y/O ENLACE: INSTITUCION EDUCATIVA EL ROSARIO DE MORCOTE	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL BOYACÁ/ CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Desarrollar actividades de formación profesional integral de acuerdo con el proyecto formativo planteado para los aprendices de la Institución Educativa**: INSTITUCION EDUCATIVA EL ROSARIO DE MORCOTE**		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: ENTREGA DE MATERIALES GRADO 10 EN **INSTITUCION EDUCATIVA EL ROSARIO DE MORCOTE**		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
El día 18 de NOVIEMBRE 2022 siendo las 7:00 a.m. se reunieron en**:** **INSTITUCION EDUCATIVA EL ROSARIO DE MORCOTE** los estudiantes del grado 11° con el instructor Mario Cesar Osorio Hernández del programa de articulación para tratar temas referentes a la formación para dicho programa, en la reunión se trató sobre la dinámica de formación, el manejo de apoyo en etapa productiva y los horarios de formación en la institución.		
CONCLUSIONES		
1. Realizar formación en programa de articulación en las fechas y horarios establecidos. 2. Apoyar la elaboración del proyecto productivo tanto en campo como en documento escrito. **3.** Realizar prácticas dirigidas en el programa según formación por competencias laborales.		
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Formación dirigida según horarios establecidos 2. Elaboración de documento escrito con proyecto productivo	Instructor aprendices	18-11-2022 18-11-2022